



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

ที่ พป๗๗๘๐๑/- วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๔ (ที่มาจากศูนย์ดำรงธรรม)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตความรับผิดชอบ นั้น

งานกฎหมายและคดี มีหน้าที่รับผิดชอบงานการร้องเรียน ร้องทุกข์และอุทธรณ์ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก ได้ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ที่มาจากศูนย์ดำรงธรรม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ซึ่งมีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน - เรื่อง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๔ รายละเอียดตามทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่แนบมาพร้อมนี้

(นางรัชนก โชติช่วง)

เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

(นางเพ็ญประภา พยงค์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นางสาวนุชญา นพจิตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

(นายชิต เกิดเกษม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก